

**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS**  
**INFORME DE COMISIÓN**

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

**Objetivo:** como parte del seguimiento institucional posterior a mi participación en las reuniones nacionales del Sistema CONALEP realizadas en Metepec, Estado de México. El objetivo principal de esta comisión es dar a conocer de manera directa los lineamientos, acuerdos y estrategias nacionales que impactan en la operación de los planteles, así como supervisar el cumplimiento de los objetivos académicos, administrativos y de vinculación en cada sede.

**Resumen:**

El día 29 de septiembre me trasladé al municipio de Ocosingo, Chiapas, para cumplir con la primera etapa de esta comisión de trabajo, en la cual visité el Plantel CONALEP 0262, siendo recibido por su Director, Lic. Rodolfo Raquel Gómez Trujillo, y por el Jefe de Proyecto de Servicios Administrativos, Lic. Cristian Alán Vázquez Gutiérrez. Durante la jornada, sostuve una reunión de trabajo con el equipo directivo y personal académico del plantel, a quienes informé de manera detallada los acuerdos y lineamientos derivados de las reuniones nacionales celebradas recientemente en las Oficinas Nacionales del Sistema CONALEP en Metepec, Estado de México. Entre los temas abordados, destaque la importancia de fortalecer la vinculación con sectores estratégicos, reforzar la implementación del modelo educativo basado en competencias, optimizar el uso de los recursos públicos y atender con prioridad los indicadores de eficiencia terminal, permanencia y calidad académica. Realicé un recorrido físico por las instalaciones del plantel para constatar las condiciones de infraestructura, equipamiento y operación de los servicios educativos. Observé avances importantes en los talleres técnicos y en el área de servicios escolares, aunque también se identificaron áreas de oportunidad en el mantenimiento de ciertos espacios, así como en la gestión de recursos para mejorar la conectividad digital. Asimismo, revisé los mecanismos de seguimiento académico que se están aplicando para estudiantes en riesgo de deserción, y sugerí fortalecer las acciones de tutoría y orientación vocacional. Se evaluó el cumplimiento de metas administrativas y se brindaron recomendaciones para la mejora en los procesos de contratación, control documental y atención a auditorías. La visita concluyó con un espacio de diálogo abierto con el personal docente, donde se atendieron inquietudes relacionadas con la capacitación, el acceso a recursos didácticos y la alineación de contenidos curriculares. Posterior a la jornada, pernocté en la ciudad de Ocosingo para facilitar el traslado hacia el siguiente plantel.

El día 30 de septiembre de 2025, En el segundo día de comisión, me trasladé al municipio de Comitán de Domínguez para visitar el Plantel CONALEP correspondiente, donde fui recibido por el personal directivo y administrativo. La jornada inició con una reunión ejecutiva con el equipo de dirección del plantel, donde presenté los acuerdos nacionales que guiarán la gestión operativa, académica y de vinculación durante el cierre del ejercicio 2025 y el inicio de la planeación para 2026. Reiteré la necesidad de alinear los procesos escolares con los estándares nacionales en materia de evaluación por competencias, formación dual y vinculación con sectores económicos prioritarios para el desarrollo regional. Posteriormente, realicé una revisión detallada de indicadores académicos, incluyendo matrícula, eficiencia terminal, índice de reprobación y avance en certificaciones laborales, lo que permitió identificar tanto avances como áreas críticas que requieren atención inmediata, particularmente en algunos módulos técnicos donde se ha observado rotación de instructores o necesidad de actualización. Se revisaron también aspectos administrativos clave como la gestión del gasto, control de inventarios y cumplimiento normativo en los procesos de contratación de servicios, destacando la importancia de la transparencia y la eficiencia institucional. Como parte del recorrido, visité aulas, laboratorios y talleres donde interactué directamente con estudiantes y docentes, recogiendo impresiones sobre la implementación del modelo educativo, los retos que enfrentan en el aula y sus expectativas para mejorar la calidad de su formación. La visita finalizó con un encuentro con representantes del Comité de Vinculación, donde se discutieron propuestas de colaboración con empresas locales y la posible apertura de nuevas ofertas de capacitación para el sector productivo de la región. El día 01 de octubre, emprendí el regreso a la ciudad de Tuxtla Gutiérrez.

**Conclusiones y/o** se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

**Lugar y fecha de elaboración:** Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 02 de octubre de 2025

**Memorándum de Comisión:** Memorándum No. CONALEP/DG/341/2025

**COMISIONADO**

**LIC. LEONARDO OMAR LEÓN ALCÁZAR**  
DIRECTOR GENERAL DEL CONALEP CHIAPAS

 "OPERADO" Fondo de  
Aportaciones para la Educación  
Tecnológica y de Adultos "FAETA"